

THÔNG TẤN XÃ
VIỆT NAM

Số: 135 /QĐ-TTX

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 01 tháng 3 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Ban biên tập Ảnh

TỔNG GIÁM ĐỐC THÔNG TẤN XÃ VIỆT NAM

Căn cứ Nghị định số 87/2022/NĐ-CP ngày 26/10/2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thông tấn xã Việt Nam (TTXVN);

Theo đề nghị của Trưởng ban Tổ chức - Cán bộ (Tờ trình số 85/TTr-TCCB ngày 15/02/2024).

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí, chức năng

Ban biên tập Ảnh là đơn vị thuộc TTXVN, thực hiện chức năng thông tin bằng ảnh, khai thác, biên soạn, sản xuất, phát hành ảnh báo chí trên đa nền tảng về các lĩnh vực của đời sống xã hội ở trong nước và trên thế giới để cung cấp cho các cơ quan của Đảng và Nhà nước, các cơ quan nghiên cứu, các phương tiện thông tin đại chúng và các tổ chức, cá nhân có nhu cầu ở trong và ngoài nước; đồng thời thực hiện chức năng xây dựng, lưu trữ, quản lý, khai thác tư liệu ảnh quốc gia.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Trình Tổng giám đốc ban hành quy định, sửa đổi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và quy chế làm việc của Ban biên tập Ảnh.

2. Trên cơ sở chủ trương, kế hoạch thông tin của ngành, xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch thông tin hằng tuần, hằng tháng, hằng quý, 6 tháng, 1 năm và kế hoạch thông tin đột xuất của đơn vị.

3. Thông tin bằng hình ảnh chính xác, kịp thời, đúng định hướng chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; phản ánh các hoạt động của Đảng, Nhà nước nói chung và các đồng chí lãnh đạo chủ chốt nói riêng; thông tin các sự kiện trên tất cả các lĩnh vực diễn ra trong nước và trên thế giới.

4. Thu thập, khai thác, dịch, biên tập ảnh của các hãng thông tấn, tổ chức báo chí quốc tế phục vụ thông tin đối nội; dịch, xuất bản ảnh bằng ngôn ngữ nước ngoài để thực hiện nhiệm vụ thông tin đối ngoại của TTXVN.

5. Tổ chức sản xuất các sản phẩm ảnh đa phương tiện về các nội dung thời sự, chuyên đề, tổng hợp, bình luận để phát trên các kênh thông tin của TTXVN, các nền tảng truyền thông xã hội và cung cấp cho các đối tượng khác có nhu cầu.

6. Thực hiện các tuyến thông tin bằng hình ảnh về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, phản bác thông tin xuyên tạc của các thế lực thù địch, phản động; cải chính những thông tin sai lệch; chỉnh hướng những thông tin không phù hợp với lợi ích quốc gia, góp phần định hướng dư luận trong nước và quốc tế.

7. Tổ chức biên soạn, xuất bản các sản phẩm ảnh phục vụ lãnh đạo Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị, xã hội, các cơ quan ngoại giao... Thực hiện các triển lãm ảnh, trưng bày ảnh, sách ảnh chuyên đề theo địa phương, lĩnh vực, chủ đề và dịch vụ ảnh khác theo quy định của pháp luật và của TTXVN.

8. Số hóa tư liệu ảnh; lưu trữ, quản lý, khai thác, biên soạn và phát hành nguồn tư liệu ảnh quốc gia.

9. Phối hợp chỉ đạo thông tin ảnh đối với các cơ quan thường trú của TTXVN ở trong và ngoài nước.

10. Thực hiện các dự án thông tin và hợp đồng cung cấp thông tin về ảnh theo địa chỉ sau khi được Tổng giám đốc phê duyệt. Phối hợp với Trung tâm Phát triển Truyền thông Thông tấn thực hiện hợp tác truyền thông về ảnh trên đa nền tảng giữa TTXVN với các bộ, ngành, địa phương trên cả nước.

11. Phối hợp với các đơn vị thông tin khác trong ngành thực hiện nhiệm vụ tích hợp thông tin ảnh với một số loại hình thông tin do Tổng giám đốc giao.

12. Tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ cho phóng viên, biên tập viên của TTXVN.

13. Tham gia xây dựng các văn bản quản lý có liên quan đến công tác thông tin và quản lý chung của TTXVN; tham gia các đề tài nghiên cứu khoa học của ngành.

14. Tham gia thực hiện các thỏa thuận hợp tác quốc tế về ảnh báo chí với các hãng thông tấn, tổ chức báo chí quốc tế do Tổng giám đốc giao.

15. Quản lý viên chức, lao động hợp đồng và tài sản được giao theo quy định của pháp luật và của TTXVN.

16. Thực hiện chế độ báo cáo Tổng giám đốc và đồng thời báo cáo Phó tổng giám đốc phụ trách lĩnh vực; cung cấp thông tin, số liệu thống kê cho các đơn vị khác theo Quy chế làm việc của TTXVN.

17. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổng giám đốc giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Lãnh đạo

Ban biên tập Ảnh có Trưởng ban và không quá 03 phó trưởng ban.

Trưởng ban và các phó trưởng ban do Tổng giám đốc bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức theo quy định của pháp luật.

Trưởng ban chịu trách nhiệm trước Tổng giám đốc và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Ban trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

Các phó trưởng ban giúp Trưởng ban chỉ đạo, quản lý một số lĩnh vực công tác theo phân công của Trưởng ban và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và trước pháp luật về kết quả, chất lượng thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được phân công hoặc ủy quyền.

2. Ban biên tập Ảnh có 05 tổ chức cấp phòng:

- Phòng ảnh chính trị - ngoại giao
- Phòng ảnh kinh tế - văn hóa - xã hội
- Phòng biên tập ảnh tổng hợp
- Phòng ảnh tư liệu
- Trung tâm Ảnh.

Trưởng ban biên tập Ảnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng trực thuộc.

Trung tâm Ảnh là đơn vị sự nghiệp công lập có thu, hạch toán độc lập.

3. Số lượng người làm việc và lao động hợp đồng của Ban biên tập Ảnh được Tổng giám đốc giao hằng năm theo quy định.

Điều 4. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký và thay thế Quyết định số 41/QĐ-TTX, ngày 16/01/2014 của Tổng giám đốc TTXVN quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban biên tập Ảnh.

2. Bãi bỏ các quy định khác trước đây trái với Quyết định này.

Điều 5. Trách nhiệm thi hành

Trưởng ban biên tập Ảnh và thủ trưởng các đơn vị khác của TTXVN căn cứ Quyết định thi hành. /

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- TGD và các phó TGD (để biết);
- Lưu: VT, TCCB.

TỔNG GIÁM ĐỐC



Vũ Việt Trang

