

HƯỚNG DẪN

Tổ chức đại hội chi bộ trực thuộc nhiệm kỳ 2017 - 2020

Căn cứ Công văn số 365-CV/BTCĐUK, ngày 30/3/2017 của Ban Tổ chức Đảng ủy Khối các cơ quan Trung ương về việc tổ chức đại hội chi bộ trực thuộc nhiệm kỳ 2017-2020 và thực tiễn công tác đảng của Đảng bộ, Đảng ủy TTXVN hướng dẫn tổ chức đại hội chi bộ trực thuộc nhiệm kỳ 2017-2020 (gồm các chi bộ trực thuộc Đảng bộ TTXVN, các chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở, các chi bộ trực thuộc đảng bộ bộ phận) như sau:

I. YÊU CẦU

1. Việc chuẩn bị và tổ chức đại hội chi bộ trực thuộc nhiệm kỳ 2017-2020 được thực hiện theo các văn bản hướng dẫn thi hành Điều lệ Đảng, tiếp tục đổi mới phương thức lãnh đạo, nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của chi bộ đảng, phát huy trí tuệ, tinh thần đoàn kết, dân chủ, sáng tạo, coi trọng chất lượng, tiết kiệm và hiệu quả.

2. Đại hội các chi bộ trực thuộc nhiệm kỳ 2017-2020 thực hiện 02 nội dung:

- Tổng kết, đánh giá việc thực hiện nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2015-2017; xác định phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện nhiệm vụ của chi bộ nhiệm kỳ 2017-2020.

- Bầu ban chi ủy, bí thư, phó bí thư chi bộ nhiệm kỳ 2017-2020 theo Điều lệ Đảng và quy định bầu cử trong Đảng.

3. Thời gian tiến hành đại hội chi bộ trực thuộc trong quý III/2017.

II. QUY TRÌNH CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC ĐẠI HỘI

1. Chuẩn bị đại hội

1.1. Lập kế hoạch

Căn cứ hướng dẫn của Đảng ủy TTXVN, cấp ủy các chi bộ trực thuộc Đảng bộ TTXVN lập chương trình, kế hoạch, dự kiến phân công công tác chuẩn bị đại hội; các đảng ủy cơ sở, đảng bộ bộ phận có kế hoạch chỉ đạo các chi bộ trực thuộc chuẩn bị tổ chức đại hội, đảm bảo đúng quy trình, quy định, nội dung, tiến độ thời gian.

1.2. Chuẩn bị báo cáo chính trị

- Cấp ủy chi bộ chịu trách nhiệm xây dựng dự thảo báo cáo chính trị tổng kết, đánh giá việc thực hiện nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2015-2017, xác định phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện nhiệm vụ của chi bộ

nhiệm kỳ 2017-2020; báo cáo kiểm điểm sự lãnh đạo của chi ủy (nếu có ban chi ủy) hoặc báo cáo kiểm điểm của bí thư, phó bí thư chi bộ (nếu có phó bí thư).

Báo cáo chính trị cần đánh giá đúng thực trạng tình hình thực hiện nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ qua, về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị, công tác xây dựng đảng, nêu rõ ưu điểm, khuyết điểm, nguyên nhân, nhất là nguyên nhân chủ quan của những yếu kém, khuyết điểm, rút ra bài học kinh nghiệm trong công tác lãnh đạo của chi bộ. Phần phương hướng, bám sát yêu cầu thực hiện các nghị quyết Trung ương, các nghị quyết của Đảng ủy Khối, đặc biệt là nghị quyết đại hội nhiệm kỳ 2015-2020 của cấp trên trực tiếp của chi bộ, xác định rõ phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp để lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ trong nhiệm kỳ tới.

Báo cáo kiểm điểm của cấp ủy cần đề cao tinh thần tự phê bình và phê bình nghiêm túc, thẳng thắn; đánh giá đúng kết quả lãnh đạo của cấp ủy, chi bộ trong nhiệm kỳ; làm rõ ưu điểm, khuyết điểm, trách nhiệm cá nhân trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị; trong việc phát huy tính tiên phong gương mẫu, tác phong, đạo đức và việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ.

Phần kiểm điểm của cấp ủy hoặc của bí thư, phó bí thư không làm báo cáo riêng mà làm thành một mục trong báo cáo chính trị của chi bộ.

- Cấp ủy gửi dự thảo báo cáo chính trị (có nội dung kiểm điểm của chi ủy hoặc bí thư, phó bí thư) cho đảng viên trong chi bộ để góp ý. Cấp ủy có trách nhiệm tổng hợp ý kiến của đảng viên bổ sung vào dự thảo báo cáo của chi bộ.

1.3. Chuẩn bị nhân sự

Công tác nhân sự chuẩn bị đúng quy trình, bảo đảm tiêu chuẩn cấp ủy được nêu trong Chỉ thị 36-CT/TW ngày 30/5/2014 của Bộ Chính trị (khóa XI), có sự thống nhất giữa cấp ủy với lãnh đạo cơ quan, đơn vị và ý kiến của cấp ủy cấp trên trực tiếp. Thực hiện chủ trương nhất thể hóa chức danh bí thư chi bộ là thủ trưởng, lãnh đạo đơn vị theo tinh thần Nghị quyết số 01-NQ/ĐUK ngày 19/8/2016 của Đảng ủy Khối về “Nâng cao chất lượng chi bộ trong Đảng bộ Khối các cơ quan Trung ương”.

- Về số lượng cấp ủy viên:

+ Chi bộ có từ 9 đảng viên chính thức trở lên: Bầu ban chi ủy.

+ Chi bộ có dưới 9 đảng viên chính thức: Bầu bí thư và phó bí thư.

+ Chi bộ có dưới 5 đảng viên chính thức: Bầu bí thư.

- Về độ tuổi:

Các đồng chí tham gia cấp ủy phải đủ tuổi công tác ít nhất một nhiệm kỳ (30 tháng), những đồng chí được giới thiệu tái cử phải đủ tuổi công tác một nửa nhiệm kỳ (15 tháng).

- Cấp ủy các chi bộ chuẩn bị đề án nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2017-2020, gồm:

+ Số lượng, cơ cấu cấp ủy khóa mới.

+ Danh sách nhân sự dự kiến tham gia cấp ủy khóa mới.

+ Danh sách nhân sự giới thiệu ứng cử bí thư, phó bí thư khóa mới.

Ban chi ủy của các chi bộ họp biểu quyết (bằng phiếu kín) đề án nhân sự. Những đồng chí được trên 50% tổng số cấp ủy viên đương nhiệm giới thiệu sẽ được đưa vào danh sách nhân sự giới thiệu với đại hội.

Đối với chi bộ không có ban chi ủy, chi bộ họp biểu quyết (bằng phiếu kín) đề án nhân sự. Những đồng chí được trên 50% tổng số đảng viên chính thức trong chi bộ giới thiệu sẽ được đưa vào danh sách nhân sự giới thiệu với đại hội.

Nếu số lượng nhân sự sau biểu quyết của ban chi ủy (hoặc chi bộ) chưa đủ so với số lượng cần giới thiệu để bầu thì ban chi ủy (hoặc chi bộ) thảo luận thêm để bỏ phiếu giới thiệu bổ sung.

Căn cứ kết quả cuộc họp của ban chi ủy (hoặc chi bộ) về đề án nhân sự đại hội, cấp ủy chi bộ báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp cho ý kiến trước khi tổ chức đại hội.

1.4. Báo cáo công tác chuẩn bị Đại hội

- Cấp ủy các chi bộ trực thuộc Đảng bộ TTXVN báo cáo công tác chuẩn bị đại hội trước Ban Thường vụ Đảng ủy TTXVN. Cấp ủy các chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở, đảng bộ bộ phận báo cáo trước đảng ủy cơ sở, đảng ủy bộ phận.

Hồ sơ duyệt đại hội của chi bộ gồm:

+ Dự thảo báo cáo chính trị của chi bộ (trong đó có nội dung kiểm điểm của chi ủy hoặc của bí thư, phó bí thư).

+ Đề án nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2017-2020.

+ Kế hoạch và chương trình đại hội.

Hồ sơ đại hội phải gửi cho đảng ủy cấp trên trước khi duyệt ít nhất 03 ngày.

- Sau khi được phê duyệt, các cấp ủy chỉnh sửa hoàn chỉnh các nội dung đại hội và đăng ký thời gian tổ chức đại hội với cấp ủy cấp trên trực tiếp.

Các chi bộ trực thuộc Đảng bộ TTXVN báo cáo lịch đại hội với Ban Thường vụ Đảng ủy TTXVN (qua Văn phòng Đảng ủy) để tổng hợp, sắp xếp, điều hành thống nhất trong toàn Đảng bộ.

2. Tiến hành Đại hội

2.1. Thời gian Đại hội

Thời gian tổ chức đại hội chi bộ trực thuộc không quá 01 ngày. Cụ thể:

- Các chi bộ trực thuộc đảng bộ bộ phận: Hoàn thành trong tháng 7/2017.

- Các chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở: Hoàn thành trước ngày 15/8/2017.

- Các chi bộ trực thuộc Đảng bộ TTXVN: Thời gian bắt đầu từ tháng 8/2017, hoàn thành trước ngày 15/9/2017.

Riêng 6 chi bộ cụm CQTT phía Bắc và chi bộ CQTT tại Hà Nội, tổ chức đại hội trong tháng 8/2017.

2.2. Cơ sở vật chất tổ chức đại hội

- Tại khu vực Tổng xã: Địa điểm tổ chức đại hội chi bộ tại Phòng họp Hoa Đào 2.15 (tầng 2) hoặc tại Phòng họp giao ban (tầng 3), số 5 Lý Thường Kiệt, Hà Nội.

- Văn phòng Đảng ủy phối hợp với Văn phòng cơ quan, Trung tâm Kỹ thuật thông tin, Trung tâm Tin học chuẩn bị địa điểm, trang thiết bị và trang trí đại hội theo quy định tại Hướng dẫn số 01-HD/TW ngày 20/9/2016 về một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng của Ban Bí thư.

- Các cấp ủy trực tiếp đăng ký với Văn phòng cơ quan về thời gian, nội dung và các yêu cầu khác (nếu có).

- Kinh phí tổ chức đại hội thực hiện theo Quy định số 39-QĐ/TW ngày 04/9/2014 của Văn phòng Trung ương Đảng về chế độ chi đại hội đảng các cấp cơ sở, cấp trên cơ sở tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XII của Đảng và Quy định về chế độ chi hoạt động công tác đảng của tổ chức cơ sở đảng, đảng bộ cấp trên trực tiếp cơ sở (ban hành kèm theo Quy định số 99-QĐ/TW ngày 30/5/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng).

2.3. Các bước tiến hành Đại hội

Theo Hướng dẫn số 01-HD/TW ngày 20/9/2016 về một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng của Ban Bí thư, chương trình đại hội cụ thể:

- Chào cờ (hát Quốc ca, Quốc tế ca).
- Bầu đoàn chủ tịch, đoàn thư ký, ban thẩm tra tư cách đại biểu (nếu đã bầu ở phiên trù bị thì mời lên làm việc).
- Diễn văn khai mạc, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Báo cáo thẩm tra tư cách đại biểu (ở đại hội đảng viên báo cáo tình hình đảng viên tham dự đại hội).
- Đọc báo cáo chính trị.
- Thảo luận báo cáo chính trị và văn kiện cấp trên (nếu có).
- Phát biểu của đại diện cấp ủy cấp trên (tuỳ điều kiện cụ thể để bố trí trình tự cho phù hợp).
- Thực hiện việc bầu cử (bầu ban kiểm phiếu và thực hiện các công việc theo quy trình bầu cử): Bầu chi ủy, bầu bí thư, bầu phó bí thư trong số chi ủy viên, tại đại hội.
- Thông qua nghị quyết đại hội.
- Bế mạc (hát Quốc ca, Quốc tế ca).

2.4. Việc bầu cử

Nguyên tắc, thể lệ bầu cử thực hiện theo đúng Quy chế bầu cử trong Đảng ban hành theo Quyết định số 244-QĐ/TW, ngày 09/6/2014 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XI.

Số lượng ứng cử viên trong danh sách bầu cử cấp ủy phải nhiều hơn số lượng cần bầu; số dư tối đa do đại hội quyết định nhưng không quá 30% số lượng cần bầu, trong đó cấp ủy triệu tập đại hội chuẩn bị số lượng nhân sự cấp ủy có số dư từ 10-15%.

Danh sách ứng cử viên do cấp ủy triệu tập đại hội chuẩn bị là danh sách đề cử chính thức với đại hội.

- Về danh sách bầu cử trong trường hợp bầu lấy số lượng 1 người:

+ Trường hợp bầu lấy số lượng 1 người thì danh sách bầu cử tối đa là 2 người; trong đó cấp ủy triệu tập đại hội chỉ nên lựa chọn giới thiệu 1 người.

+ Khi cấp ủy triệu tập đại hội đề cử 1 người và đại hội không có người ứng cử hoặc được đề cử thêm thì chủ tịch đại hội xin ý kiến đại hội biểu quyết thông qua danh sách bầu cử.

+ Trường hợp danh sách do cấp ủy triệu tập đại hội đề cử và tại đại hội có người ứng cử, được đề cử thêm vượt quá 2 người thì chủ tịch đại hội lấy phiếu xin ý kiến đại hội về người ứng cử, được đề cử thêm tại đại hội để lựa chọn nhân sự, lập danh sách bầu cử tối đa là 2 người.

- Về danh sách bầu cử trong trường hợp bầu 3 người:

+ Trường hợp bầu lấy số lượng 3 người (bầu chi ủy) thì danh sách bầu cử tối đa là 4 người; trong đó cấp ủy triệu tập đại hội chỉ nên lựa chọn giới thiệu 3 người.

+ Các bước tiến hành như trường hợp lấy số lượng 1 người ở trên.

- Về danh sách bầu cử trong trường hợp bầu với số lượng từ 3 người trở lên thì danh sách bầu cử có số dư tối đa không quá 1/3 số lượng cần bầu.

Nếu bầu một lần chưa đủ số lượng quy định, có bầu tiếp hay không do đại hội quyết định. Danh sách bầu cử lần sau phải có số dư lấy theo kết quả bầu cử lần trước từ cao đến thấp của những người chưa trúng cử.

3. Công việc sau đại hội

3.1. Đối với các chi bộ

- Chậm nhất là 7 ngày sau đại hội, chi bộ có chi ủy thì ban chi ủy họp phân công nhiệm vụ trong chi ủy.

- Bí thư chi bộ tổng hợp, hoàn thiện các văn bản, hồ sơ đại hội, gồm: (1) Báo cáo chính trị; (2) Nghị quyết Đại hội; (3) các Biên bản bầu cử (bầu chi ủy, bí thư, phó bí thư) và danh sách trích ngang của chi ủy viên, bí thư, phó bí thư; (4) Tờ trình đề nghị chuẩn y kết quả bầu cử.

Hồ sơ đại hội gửi về đảng ủy cấp trên trực tiếp chậm nhất là 7 ngày sau khi tổ chức đại hội.

3.2. Đối với các đảng ủy

- Chuẩn y kết quả bầu cử của các chi bộ trực thuộc.

- Tổng hợp kết quả chuẩn y các cấp ủy trực thuộc, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy TTXVN (qua Văn phòng Đảng ủy), trước ngày 30/9/2017.

III. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các chi bộ trực thuộc tiến hành đại hội theo Hướng dẫn này.

2. Các đồng chí đảng ủy viên phụ trách các đảng bộ, chi bộ tiến hành kiểm tra, chỉ đạo công tác chuẩn bị đại hội.

3. Văn phòng Đảng ủy phối hợp với Văn phòng cơ quan, Trung tâm Kỹ thuật thông tin, Trung tâm Tin học bố trí địa điểm, trang thiết bị tổ chức đại hội theo quy định.

4. Văn phòng Đảng ủy sắp xếp lịch duyệt hồ sơ đại hội và lịch đại hội các chi bộ trực thuộc Đảng bộ TTXVN, trình Ban Thường vụ Đảng ủy.

Trên đây là nội dung hướng dẫn đại hội chi bộ trực thuộc nhiệm kỳ 2017-2020 (kèm theo các biểu mẫu), Đảng ủy TTXVN yêu cầu các cấp ủy, bí thư các đảng bộ, chi bộ tập trung lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện nghiêm túc.

Trong quá trình thực hiện có vấn đề gì khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy (qua Văn phòng Đảng ủy) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy,
- Các đ/c Ủy viên BCH Đảng bộ,
- Các tổ chức đảng trực thuộc,
- Lưu VPĐU, Ban TCĐU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ

Nguyễn Đức Lợi