

Số: 20 /QĐ-TTX

Hà Nội, ngày 10 tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo của TTXVN về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06

TỔNG GIÁM ĐỐC THÔNG TÁN XÃ VIỆT NAM

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Nghị định số 27/2025/NĐ-CP ngày 24 tháng 02 năm 2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thông tấn xã Việt Nam (TTXVN);

Căn cứ Kế hoạch số 804-KH/ĐU ngày 26 tháng 3 năm 2025 của Đảng ủy TTXVN về việc thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 774/QĐ-TTX ngày 22 tháng 5 năm 2025 của Tổng Giám đốc TTXVN về việc thành lập Ban chỉ đạo của TTXVN về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06;

Theo đề nghị của Thành viên Thường trực Ban chỉ đạo của TTXVN về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo của TTXVN về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

Điều 3. Các thành viên Ban chỉ đạo của TTXVN về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 và thủ trưởng các đơn vị của TTXVN căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Các đơn vị trong ngành;
- Lưu: VT, TTKT.

TỔNG GIÁM ĐỐC



Vũ Việt Trang

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban chỉ đạo của TTXVN về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06

(kèm theo Quyết định số 20/QĐ-TTX ngày 10..7../2025
của Tổng giám đốc TTXVN

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định nguyên tắc, nhiệm vụ, quyền hạn, chế độ làm việc và quan hệ công tác của Ban chỉ đạo của TTXVN về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 (sau đây gọi tắt là Ban chỉ đạo).

Quy chế này áp dụng đối với các thành viên Ban chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban chỉ đạo và các đơn vị, cá nhân có liên quan của TTXVN.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động của Ban chỉ đạo

1. Ban chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách. Các thành viên Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về lĩnh vực được phân công phụ trách.

2. Ban chỉ đạo làm việc theo chương trình, kế hoạch do Ban chỉ đạo thông qua; kiểm điểm công tác hằng năm và đề ra nhiệm vụ cho năm tới. Đề cao sự phối hợp công tác, trao đổi thông tin giữa các thành viên Ban chỉ đạo theo chức năng, nhiệm vụ được quy định tại Quy chế này.

Điều 3. Các hình thức làm việc của Ban chỉ đạo

Ban chỉ đạo làm việc theo các hình thức: Tổ chức phiên họp định kỳ/đột xuất; cho ý kiến bằng văn bản.

Chương II

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban chỉ đạo

1. Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trong ngành thực hiện và phối hợp thực hiện các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và triển khai Đề án 06 tại TTXVN.

2. Nghiên cứu, đề xuất Tổng giám đốc về phương hướng, giải pháp thực hiện các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 tại TTXVN.

3. Tham mưu, đề xuất với Tổng giám đốc các giải pháp, cơ chế, chính sách về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 tại TTXVN.

Điều 5. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng ban

1. Chỉ đạo, điều hành toàn diện hoạt động của Ban chỉ đạo; phân công, theo dõi, kiểm tra kết quả thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Ban chỉ đạo.
2. Triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ban chỉ đạo; có thể ủy quyền cho Phó trưởng ban thường trực triệu tập, chủ trì cuộc họp của Ban chỉ đạo.

Điều 6. Nhiệm vụ và quyền hạn của Phó trưởng ban thường trực

1. Giúp Trưởng ban trực tiếp chỉ đạo các hoạt động của Ban chỉ đạo; xem xét, giải quyết các công việc thường xuyên của Ban chỉ đạo.
2. Thực hiện các nhiệm vụ được Trưởng ban phân công.
3. Thay mặt Trưởng ban triệu tập, chủ trì cuộc họp của Ban chỉ đạo khi được ủy quyền.

Điều 7. Nhiệm vụ và quyền hạn của các Phó trưởng ban

1. Giúp Trưởng ban điều hành hoạt động của Ban chỉ đạo.
2. Thực hiện các nhiệm vụ được Trưởng ban phân công.

Điều 8. Nhiệm vụ và quyền hạn của Thành viên thường trực

1. Chủ trì xây dựng các chương trình, kế hoạch công tác của Ban chỉ đạo và trình Ban chỉ đạo thông qua.
2. Là đầu mối đôn đốc, theo dõi việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Ban chỉ đạo, thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Ban chỉ đạo.
3. Thực hiện các nhiệm vụ được Trưởng ban phân công.

Điều 9. Nhiệm vụ và quyền hạn của các thành viên

1. Thực hiện các nhiệm vụ được Trưởng ban phân công.
2. Tham dự đầy đủ các cuộc họp của Ban chỉ đạo (trường hợp không dự họp phải được sự đồng ý của Trưởng ban); tham gia thảo luận, quyết định các vấn đề thuộc thẩm quyền của Ban chỉ đạo.
3. Báo cáo Trưởng ban về những vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai nhiệm vụ được giao, đề xuất giải pháp phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và triển khai Đề án 06 tại TTXVN. Chịu trách nhiệm triển khai thực hiện các ý kiến kết luận của Trưởng ban/Phó trưởng ban liên quan đến lĩnh vực, đơn vị do mình phụ trách.

Điều 10. Nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ giúp việc

1. Xây dựng chương trình, kế hoạch công tác của Ban chỉ đạo, chuẩn bị nội dung, chương trình họp và các báo cáo theo yêu cầu của Ban chỉ đạo và Thành viên Thường trực Ban chỉ đạo.
2. Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình, kế hoạch phối hợp, kiểm tra, giám sát, hướng dẫn các đơn vị tham gia thực hiện.
3. Xây dựng và tổng hợp các báo cáo kết quả thực hiện.
4. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban chỉ đạo giao.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 11. Các cuộc họp của Ban chỉ đạo

Ban chỉ đạo họp định kỳ mỗi quý một lần, họp sơ kết 6 tháng và tổng kết cuối năm; họp đột xuất theo triệu tập của Trưởng ban. Ngoài ra, Ban chỉ đạo có thể họp với các đơn vị liên quan. Thành phần tham dự cuộc họp do người chủ trì cuộc họp quyết định. Mỗi lần họp Ban chỉ đạo, Tổ giúp việc phải có báo cáo đề xuất cụ thể, rõ ràng, có mục tiêu, tiến độ và kết quả.

Báo cáo kết quả hoạt động của Ban chỉ đạo hoàn thành trước ngày 14 hằng tháng để gửi Ban chỉ đạo của Chính phủ.

Các thành viên Ban chỉ đạo họp trực tuyến/trực tiếp với Ban chỉ đạo của Chính phủ tại các cuộc họp của Ban chỉ đạo Chính phủ.

Điều 12. Chế độ làm việc và cơ chế phối hợp

1. Các thành viên Ban chỉ đạo và Tổ giúp việc làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Ban chỉ đạo được sử dụng con dấu của TTXVN.

2. Trưởng ban, Phó trưởng ban định kỳ/đột xuất làm việc với thành viên Ban chỉ đạo để nghe báo cáo tình hình và chỉ đạo việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Ban chỉ đạo.

3. Các thành viên Ban chỉ đạo thực hiện báo cáo định kỳ/đột xuất về tình hình và kết quả thực hiện công việc thuộc lĩnh vực được phân công, gửi Thành viên Thường trực để tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện với Trưởng ban và các cơ quan có thẩm quyền.

Điều 13. Kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo

1. Kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo được bố trí từ kinh phí của Trung tâm Kỹ thuật Thông tấn.

2. Việc sử dụng kinh phí bảo đảm hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

Điều 14. Trách nhiệm của các đơn vị thuộc TTXVN trong quan hệ công tác với Ban chỉ đạo

1. Phối hợp với Ban chỉ đạo trong việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Ban chỉ đạo liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

2. Thực hiện các nhiệm vụ theo yêu cầu của Ban chỉ đạo.

Điều 15. Tổ chức thực hiện

1. Các thành viên Ban chỉ đạo và các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

2. Các thành viên Ban chỉ đạo, các tập thể, cá nhân khác trong ngành có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ do Ban chỉ đạo giao được khen thưởng theo quy định của TTXVN.

3. Thành viên Thường trực Ban chỉ đạo theo dõi việc thực hiện Quy chế này; tổng hợp những vướng mắc, bất cập phát sinh, báo cáo Trưởng ban xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.