

VĂN PHÒNG TTXVN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 28 tháng 11 năm 2016

PHIẾU GIẢI QUYẾT VẤN BÀN ĐẾN

Số của Văn bản: 4699/TB-LATBXH

Kính gửi: Đ/c. Nguyễn Đức Lợi (Để chỉ đạo)

Ý kiến của Lãnh đạo cơ quan:

Đồng Văn phòng/LĐ

28/11/16

Ý kiến của lãnh đạo đơn vị:

Sao chuyển Ban Lãnh đạo  
và Lãnh đạo các đơn vị liên quan.

Duy

Ý kiến đề xuất của người giải quyết:

Thời hạn trả lời của văn bản: .....

(Theo Phụ lục IV, CV 425/VTLTNN-NVTW ngày 18/7/2005 của Cục Văn thư & Lưu trữ NN)

Số: 4699/TB-LĐTBXH

Hà Nội, ngày 24 tháng 11 năm 2016

### THÔNG BÁO

Về việc nghỉ Tết Âm lịch năm 2017 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội

THÔNG TẤN XÃ HỘI VIỆT NAM

Số: 2889

Ngày: 28/11/2016

Chuyên: .....

Lưu hồ sơ số: .....

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ Nguyễn Xuân Phúc tại Công văn số 9794/VPCP-KGVX ngày 14 tháng 11 năm 2016 về việc nghỉ Tết Âm lịch năm 2017 đối với cán bộ, công chức, viên chức, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội thông báo để các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội thực hiện lịch nghỉ Tết Âm lịch năm 2017 như sau:

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (sau đây gọi là công chức, viên chức) nghỉ Tết Âm lịch từ thứ Năm, ngày 26/01/2017 đến hết thứ Hai, ngày 30/01/2017 (tức là từ ngày 29 tháng Chạp năm Bính Thân đến hết ngày mùng 3 tháng Giêng năm Đinh Dậu). Do ngày 28/01/2017 và ngày 29/01/2017 (tức là ngày mùng 1 và mùng 2 Tết Âm lịch) trùng vào thứ Bảy và Chủ Nhật là ngày nghỉ hàng tuần nên công chức, viên chức sẽ nghỉ bù vào ngày 31/01/2017 và ngày 01/02/2017 (tức ngày mùng 4 và mùng 5 Tết Âm lịch).

Như vậy, dịp Tết Âm lịch, công chức, viên chức nghỉ liền 07 ngày, từ ngày 26/01/2017 đến hết ngày 01/02/2017 (tức là từ 29 tháng Chạp năm Bính Thân đến hết mùng 5 tháng Giêng năm Đinh Dậu).

2. Các cơ quan, đơn vị thực hiện lịch nghỉ trên phải bố trí sắp xếp các bộ phận làm việc hợp lý để giải quyết công việc liên tục, bảo đảm tốt công tác phục vụ tổ chức, nhân dân.

Các cơ quan, đơn vị không thực hiện lịch nghỉ cố định thứ Bảy, Chủ Nhật hàng tuần thì căn cứ vào chương trình, kế hoạch cụ thể của đơn vị để bố trí lịch nghỉ cho phù hợp, theo đúng quy định của pháp luật.

Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội trân trọng thông báo để các cơ quan, tổ chức và nhân dân biết, tiện liên hệ công việc. /.

#### Nơi nhận:

- Ban Bí thư Trung ương Đảng;
- Thủ tướng, các Phó Thủ tướng Chính phủ;
- Văn phòng Trung ương và các Ban của Đảng;
- Văn phòng Quốc hội; Văn phòng Chủ tịch nước;
- Văn phòng Chính phủ; Văn phòng Tổng Bí thư;
- Hội đồng Dân tộc và các Ủy ban của Quốc hội;
- Các Bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Viện Kiểm sát nhân dân tối cao;
- Tòa án nhân dân tối cao;
- Kiểm toán nhà nước;
- UB Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam;
- Cơ quan Trung ương của các đoàn thể;
- Công TTĐT Chính phủ, Công TTĐT Bộ LĐTBXH;
- Lưu: VT, Cục ATLĐ (3).

BỘ TRƯỞNG



Đào Ngọc Dung