

QUYẾT ĐỊNH
về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy
của Ban Biên tập tin Trong nước

- Căn cứ Quyết định số 18-QĐ/TW, ngày 30/3/2026 của Bộ Chính trị về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Thông tấn xã Việt Nam (TTXVN);
- Xét đề nghị của Trưởng Ban Tổ chức - Cán bộ về ban hành Quyết định về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Ban Biên tập tin Trong nước (Tờ trình số 381-TTr/TCCB, ngày 27/5/2026),

TỔNG GIÁM ĐỐC THÔNG TẤN XÃ VIỆT NAM
QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Vị trí, chức năng

Ban Biên tập tin Trong nước là đơn vị trực thuộc TTXVN, thực hiện chức năng thông tin nguồn, tuyên truyền, phổ biến các quan điểm, đường lối, chính sách của Đảng, Nhà nước và thông tin về các lĩnh vực chính trị - xã hội trong nước, phục vụ sự lãnh đạo, quản lý của Đảng, Nhà nước, phục vụ các cơ quan thông tin đại chúng, các tổ chức chính trị - xã hội và các đối tượng khác có nhu cầu.

Ban Biên tập tin Trong nước là đơn vị thường trực Ban Quản lý, Chỉ đạo các Cơ quan thường trú trong nước.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

- Trình Tổng Giám đốc ban hành hoặc sửa đổi Quyết định về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy và quy chế làm việc của Ban Biên tập tin Trong nước.
- Trên cơ sở chủ trương, kế hoạch thông tin của ngành, xây dựng kế hoạch thông tin định kỳ (hàng tuần, hàng tháng, hàng quý, 6 tháng, 1 năm), kế hoạch thông tin đột xuất của đơn vị và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.
- Tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; phản ánh các hoạt động của Đảng, Nhà nước, Quốc hội, Chính phủ nói chung và các đồng chí lãnh đạo chủ chốt nói riêng.

4. Công bố quan điểm chính thống của Nhà nước về các vấn đề thời sự; tham gia đấu tranh, phản bác các quan điểm, luận điệu và hành động sai trái của các thế lực thù địch, cơ hội, phản động, chống phá Đảng và Nhà nước; cải chính thông tin sai lệch, không phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng và pháp luật của Nhà nước; chỉnh hướng thông tin không phù hợp với lợi ích quốc gia, góp phần định hướng dư luận trong nước và quốc tế.

5. Thông tin kịp thời, đầy đủ, chính xác, đúng định hướng các sự kiện, vấn đề thời sự, hoạt động của các ban, bộ, ngành, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể, các địa phương... trên các lĩnh vực chính trị - xã hội.

6. Tham gia cung cấp thông tin phục vụ yêu cầu lãnh đạo của Đảng và quản lý của Nhà nước.

7. Thực hiện nhiệm vụ thường trực Ban Quản lý, Chỉ đạo các Cơ quan thường trú trong nước theo quy định tại Quy chế làm việc của các Cơ quan thường trú TTXVN ở trong nước.

8. Phối hợp với các đơn vị thông tin của TTXVN thực hiện sản xuất các loại hình, sản phẩm thông tin đa phương tiện, phù hợp định hướng phát triển chung của TTXVN và xu hướng báo chí hiện đại.

9. Thực hiện các kế hoạch, chương trình phối hợp thông tin và hợp đồng cung cấp thông tin theo địa chỉ sau khi được Tổng Giám đốc phê duyệt. Phối hợp với Trung tâm Nội dung số và Truyền thông thực hiện quảng bá và hợp tác truyền thông giữa TTXVN với các ban, bộ, ngành Trung ương, địa phương, doanh nghiệp.

10. Thực hiện ứng dụng khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số trong hoạt động của đơn vị.

11. Phối hợp với Ban Tổ chức - Cán bộ, các đơn vị khác trong và ngoài TTXVN xây dựng, trình Tổng Giám đốc kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng viên chức, lao động hợp đồng thuộc thẩm quyền quản lý và thực hiện sau khi được phê duyệt.

12. Tham gia xây dựng các văn bản quản lý có liên quan đến công tác thông tin và quản lý chung của TTXVN; tham gia các đề tài nghiên cứu khoa học của TTXVN.

13. Quản lý viên chức, lao động hợp đồng và tài sản được giao theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và quy định của TTXVN.

14. Thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất với Tổng Giám đốc, Phó Tổng Giám đốc phụ trách đơn vị; cung cấp thông tin, số liệu thống kê cho các đơn vị khác theo Quy chế làm việc của TTXVN.

15. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổng Giám đốc giao hoặc ủy quyền.

Điều 3. Tổ chức bộ máy

1. Lãnh đạo

Ban Biên tập tin Trong nước có Trưởng Ban và không quá 03 Phó Trưởng Ban.

Trưởng Ban và các Phó Trưởng Ban do Tổng Giám đốc bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức theo quy định của pháp luật.

Trưởng Ban chịu trách nhiệm trước Tổng Giám đốc và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Ban Biên tập tin Trong nước trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được Tổng Giám đốc giao hoặc ủy quyền.

Các Phó Trưởng Ban giúp Trưởng Ban chỉ đạo, quản lý một số lĩnh vực công tác theo phân công của Trưởng Ban; chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban và trước pháp luật về kết quả, chất lượng thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được phân công hoặc ủy quyền.

2. Ban Biên tập tin Trong nước có 05 phòng trực thuộc:

- Phòng tin Chính trị - Ngoại giao
- Phòng tin Văn hóa - Xã hội
- Phòng tin Khoa học - Giáo dục
- Phòng tin Đa phương tiện
- Phòng Quản lý các Cơ quan thường trú trong nước.

Trưởng Ban Biên tập tin Trong nước quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng trực thuộc.

3. Số lượng người làm việc và lao động hợp đồng của Ban Biên tập tin Trong nước được Tổng Giám đốc giao hằng năm theo quy định.

Điều 4. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký và thay thế Quyết định số 410/QĐ-TTX, ngày 25/3/2025 của Tổng Giám đốc TTXVN quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Biên tập tin Trong nước.

2. Bãi bỏ các quy định trước đây trái với Quyết định này.

Điều 5. Trách nhiệm thi hành

Trưởng Ban Biên tập tin Trong nước, thủ trưởng các đơn vị của TTXVN căn cứ Quyết định thi hành.

Nơi nhận:

- Như Điều 5,
- TGD và các Phó TGD,
- Lưu VT, TCCB.



Vũ Việt Trang