

QUYẾT ĐỊNH
về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy
của Ban Biên tập tin Thế giới

- Căn cứ Quyết định số 18-QĐ/TW, ngày 30/3/2026 của Bộ Chính trị về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Thông tấn xã Việt Nam (TTXVN);

- Xét đề nghị của Trưởng Ban Tổ chức - Cán bộ về ban hành Quyết định chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Ban Biên tập tin Thế giới (Tờ trình số 374-TTr/TCCB, ngày 27/5/2026),

TỔNG GIÁM ĐỐC THÔNG TẤN XÃ VIỆT NAM
QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Vị trí, chức năng

Ban Biên tập tin Thế giới là đơn vị trực thuộc TTXVN, thực hiện chức năng thông tin nguồn đối nội về tình hình thế giới trên các lĩnh vực chính trị, kinh tế, quốc phòng – an ninh, văn hoá – xã hội, khoa học – công nghệ, thể thao..., về hoạt động đối ngoại của Việt Nam và tình hình cộng đồng người Việt Nam ở nước ngoài; cung cấp thông tin chiến lược, báo cáo chuyên sâu phục vụ yêu cầu lãnh đạo của Đảng, quản lý của Nhà nước; sản xuất và xuất bản các bản tin phổ biến và tham khảo dưới hình thức bản in và bản điện tử trên mạng Internet, thực hiện một số loại hình thông tin đa phương tiện khác phục vụ nhu cầu của các cơ quan thông tin đại chúng, các tổ chức, cá nhân ở trong và ngoài nước.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Trình Tổng Giám đốc ban hành hoặc sửa đổi Quyết định về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy và quy chế làm việc của Ban Biên tập tin Thế giới.

2. Trên cơ sở chủ trương, kế hoạch thông tin của TTXVN, xây dựng và tổ chức thực hiện thông tin thời sự, kế hoạch thông tin hằng tuần, hằng tháng, hằng quý, 06 tháng, 01 năm và kế hoạch thông tin đột xuất của đơn vị sau khi được Tổng Giám đốc phê duyệt.

3. Thu thập, biên soạn, cung cấp nhanh, chính xác, đầy đủ, đa dạng thông tin tham khảo, báo cáo, báo cáo chuyên sâu, chiến lược về những diễn biến tình hình quốc tế và dư luận nước ngoài về Việt Nam, để phục vụ kịp thời yêu cầu lãnh đạo,

chỉ đạo của Ban Chấp hành Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư và các đồng chí lãnh đạo chủ chốt của Đảng và Nhà nước, đồng thời đáp ứng yêu cầu thông tin của các cơ quan nghiên cứu chiến lược và hoạch định chính sách ở trung ương và địa phương, các tổ chức, cá nhân khác có nhu cầu ở trong nước và ở nước ngoài.

4. Thu thập, phân tích, biên soạn và thông tin đầy đủ, chính xác, kịp thời theo định hướng, quan điểm của Đảng và Nhà nước về các vấn đề quốc tế và khu vực, về hoạt động đối ngoại của Việt Nam trên thế giới, về tình hình cộng đồng người Việt Nam ở nước ngoài...

5. Tham gia đấu tranh phản bác các quan điểm, luận điệu và hành động sai trái của các thế lực thù địch, cơ hội, phản động, chống phá Đảng và Nhà nước; cải chính thông tin sai lệch, không phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng và pháp luật của Nhà nước; chỉnh hướng thông tin không phù hợp với lợi ích quốc gia, góp phần định hướng dư luận trong nước và quốc tế.

6. Thực hiện thông tin video, chương trình bình luận và các sản phẩm nội dung số khác về các sự kiện, vấn đề thời sự quốc tế, đăng phát trên cổng thông tin dịch vụ của TTXVN và các nền tảng số.

7. Phối hợp với các đơn vị khác của TTXVN thực hiện các loại hình thông tin phù hợp với sự phát triển đa dạng của các loại hình báo chí, truyền thông và công nghệ thông tin hiện đại; biên soạn, xuất bản tài liệu, sách tham khảo, chuyên đề và các ấn phẩm khác về các vấn đề quốc tế theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và chủ trương của TTXVN.

8. Sau khi được Tổng Giám đốc phê duyệt, thực hiện ký kết các hợp đồng cung cấp thông tin cho tổ chức, cá nhân ở trong nước và ở nước ngoài có nhu cầu đảm bảo phù hợp với quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và quy định của TTXVN. Phối hợp với Trung tâm Nội dung số và Truyền thông thực hiện quảng bá và hợp tác truyền thông trên đa nền tảng giữa TTXVN với các ban, bộ, ngành Trung ương, địa phương, doanh nghiệp.

9. Quản lý và khai thác các nguồn thông tin quốc tế của TTXVN và thông tin do các cơ quan thường trú của TTXVN ở nước ngoài cung cấp để phục vụ công tác thông tin quốc tế đối nội.

10. Tham gia chương trình hợp tác trao đổi thông tin của TTXVN với các hãng thông tấn nước ngoài, tổ chức ở trong nước và ở nước ngoài theo sự phân công hoặc ủy quyền của Tổng Giám đốc TTXVN.

11. Phối hợp với Ban Quản lý, chỉ đạo các cơ quan thường trú TTXVN ở ngoài nước thực hiện việc quản lý, chỉ đạo hoạt động thông tin của các cơ quan thường trú ở nước ngoài theo sự phân công của Tổng Giám đốc TTXVN.

12. Tham gia xây dựng một số văn bản quản lý có liên quan đến công tác thông tin và quản lý chung của TTXVN; tham gia các đề tài nghiên cứu khoa học của TTXVN.

13. Phối hợp với Ban Tổ chức – Cán bộ, các đơn vị khác trong và ngoài TTXVN xây dựng, trình Tổng Giám đốc kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng viên chức, lao động hợp đồng thuộc thẩm quyền quản lý và thực hiện sau khi được phê duyệt.

14. Thực hiện ứng dụng khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số trong hoạt động của đơn vị.

15. Quản lý viên chức, lao động hợp đồng, tài sản được giao theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và quy định của TTXVN.

16. Thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất với Tổng Giám đốc, Phó Tổng Giám đốc phụ trách đơn vị; cung cấp thông tin, số liệu thống kê cho các đơn vị khác theo Quy chế làm việc của TTXVN.

17. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổng Giám đốc giao hoặc ủy quyền.

Điều 3. Tổ chức bộ máy

1. Lãnh đạo

Ban Biên tập tin Thế giới có Trưởng Ban và không quá 03 Phó Trưởng Ban.

Trưởng Ban và các Phó Trưởng Ban do Tổng Giám đốc bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức theo quy định của pháp luật.

Trưởng Ban chịu trách nhiệm trước Tổng Giám đốc và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Ban Biên tập tin Thế giới trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được Tổng Giám đốc giao hoặc ủy quyền.

Các Phó Trưởng Ban giúp Trưởng Ban chỉ đạo, quản lý một số lĩnh vực công tác theo phân công của Trưởng Ban và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban và trước pháp luật về kết quả, chất lượng thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được phân công hoặc ủy quyền.

2. Ban Biên tập tin Thế giới có 06 phòng trực thuộc:

- Phòng Tin nhanh
- Phòng Tin tham khảo
- Phòng Tài liệu tham khảo đặc biệt
- Phòng Tin đa phương tiện
- Phòng Thời sự
- Phòng Biên tập tổng hợp.

Trưởng Ban Biên tập tin Thế giới quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng trực thuộc.

3. Số lượng người làm việc và lao động hợp đồng của Ban Biên tập tin Thế giới được Tổng Giám đốc giao hằng năm theo quy định.

Điều 4. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký và thay thế Quyết định số 978/QĐ-TTX, ngày 01/7/2025 của Tổng Giám đốc TTXVN quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Biên tập tin Thế giới.

2. Bãi bỏ các quy định trước đây trái với Quyết định này.

Điều 5. Trách nhiệm thi hành

Trưởng Ban Biên tập tin Thế giới, thủ trưởng các đơn vị của TTXVN căn cứ Quyết định thi hành.

Nơi nhận:

- Như Điều 5,
- TGD và các Phó TGD,
- Lưu VT, TCCB.

