

ĐẢNG BỘ KHỐI CÁC CƠ QUAN TW
ĐẢNG ỦY TTXVN

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*
Số 869 - HD/ĐU

Hà Nội, ngày 04 tháng 3 năm 2015

HƯỚNG DẪN

**Tổ chức đại hội đảng bộ, chi bộ cơ sở nhiệm kỳ 2015 - 2020
và đại hội chi bộ trực thuộc nhiệm kỳ 2015 - 2017**

Thực hiện Chỉ thị 36-CT/TW ngày 30/5/2014 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XII của Đảng và Kế hoạch số 346-KH/ĐU ngày 25/11/2014 của Đảng ủy TTXVN về đại hội đảng các cấp trực thuộc Đảng bộ TTXVN, Đảng ủy TTXVN hướng dẫn tổ chức đại hội đảng bộ, chi bộ cơ sở nhiệm kỳ 2015 - 2010 và đại hội chi bộ trực thuộc nhiệm kỳ 2015 - 2017 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đánh giá đúng thực trạng kết quả lãnh đạo, thực hiện Nghị quyết đại hội đảng bộ, chi bộ nhiệm kỳ trước (nhiệm kỳ 2010-2015 đối với đại hội đảng bộ, chi bộ cơ sở và nhiệm kỳ 2012 - 2015 đối với đại hội chi bộ trực thuộc), gắn với việc triển khai thực hiện Nghị quyết hội nghị Trung ương 4 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI “Một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay”, Chỉ thị số 03-CT/TW của Bộ Chính trị về “Tiếp tục học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”; xây dựng phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ chủ yếu trong nhiệm kỳ tới; lựa chọn và bầu cấp ủy đảng bộ, chi bộ nhiệm kỳ mới đảm bảo đúng tiêu chuẩn, có đủ phẩm chất, năng lực, uy tín để lãnh đạo đảng bộ, chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ; thảo luận đóng góp ý kiến vào các dự thảo báo cáo chính trị tại đại hội.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức đại hội phải đảm bảo chất lượng, hiệu quả, thực hiện đúng các quy định, quy trình, nội dung, tiến độ thời gian theo kế hoạch của Đảng ủy TTXVN; tuân thủ các nguyên tắc, quy định của Đảng; thực hiện dân chủ, phát huy trí tuệ của đảng viên; nêu cao tinh thần trách nhiệm, giữ vững kỷ cương, tăng cường đoàn kết.

- Đại hội các chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc đảng bộ bộ phận nhiệm kỳ 2015 - 2017 thực hiện 3 nội dung:

+ Tổng kết thực hiện Nghị quyết Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2012 - 2015 và xác định mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ của chi bộ nhiệm kỳ 2015 - 2017.

+ Thảo luận, đóng góp ý kiến vào dự thảo các văn kiện Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XII (nhiệm kỳ 2016 - 2021) của Đảng; dự thảo văn kiện Đại hội đại biểu Đảng bộ TTXVN lần thứ XXV (nhiệm kỳ 2015 - 2020); dự thảo văn kiện Đại hội Đảng bộ cấp trên trực tiếp.

+ Bầu ban chỉ ủy, bí thư, phó bí thư chi bộ nhiệm kỳ 2015 - 2017 theo đúng các quy định hiện hành của Đảng.

Đối với Đại hội đảng bộ bộ phận Công ty TNHH MTV ITAXA nhiệm kỳ 2015- 2020 cũng thực hiện 3 nội dung như trên.

- Đại hội các đảng bộ cơ sở, chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc Đảng bộ TTXVN thực hiện 4 nội dung:

+ Tổng kết thực hiện Nghị quyết Đại hội đảng bộ/chi bộ nhiệm kỳ trước và xác định mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ của đảng bộ/chi bộ nhiệm kỳ tới.

+ Thảo luận, đóng góp ý kiến vào dự thảo các văn kiện Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XII (nhiệm kỳ 2016 - 2021) của Đảng; dự thảo văn kiện Đại hội đại biểu Đảng bộ Khối các cơ quan Trung ương lần thứ XII (nhiệm kỳ 2015 - 2020); dự thảo văn kiện Đại hội đại biểu Đảng bộ TTXVN lần thứ XXV (nhiệm kỳ 2015 - 2020).

+ Bầu ban chấp hành đảng bộ (đối với đại hội đảng bộ cơ sở), bầu ban chỉ ủy, bí thư, phó bí thư chi bộ (đối với đại hội chi bộ) nhiệm kỳ tới theo đúng các quy định hiện hành của Đảng.

- Bầu đại biểu đi dự Đại hội đại biểu Đảng bộ TTXVN lần thứ XXV (nhiệm kỳ 2015-2020).

II. QUY TRÌNH CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC ĐẠI HỘI

1. Chuẩn bị đại hội

1.1. Lập kế hoạch

Cấp ủy đảng bộ/chi bộ căn cứ hướng dẫn của Đảng ủy TTXVN, lập dự thảo chương trình, kế hoạch, dự kiến phân công đảng viên thực hiện công tác chuẩn đại hội như: văn kiện - nhân sự; trang trí - khánh tiết, hậu cần - lễ tân.

1.2. Chuẩn bị báo cáo chính trị

- Cấp ủy đảng bộ/chi bộ chịu trách nhiệm xây dựng dự thảo báo cáo chính trị kiểm điểm thực hiện nhiệm vụ của đảng bộ/chi bộ nhiệm kỳ trước và phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ tới; báo cáo kiểm điểm sự lãnh đạo của đảng ủy/chi ủy (nếu có ban chỉ ủy) hoặc báo cáo kiểm điểm của bí thư, phó bí thư chi bộ (nếu có phó bí thư).

Báo cáo chính trị cần đánh giá ưu điểm, khuyết điểm, nguyên nhân và gắn kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của các đảng bộ/chi bộ với việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, Nghị quyết Trung ương 4 khóa XI "Một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay", các Nghị quyết của Đảng ủy Khối các cơ quan Trung ương, Nghị quyết số 01-NQ/ĐU của Đảng

ủy TTXVN về “Nâng cao vai trò, vị thế và hiệu quả hoạt động của hệ thống phân xã TTXVN”; chỉ rõ nguyên nhân, nhất là nguyên nhân chủ quan của những yếu kém, khuyết điểm; rút ra bài học kinh nghiệm trong công tác lãnh đạo của đảng bộ, chi bộ. Trên cơ sở phân tích tình hình dự báo diễn biến tác động trong nhiệm kỳ tới có tác động trực tiếp đến đảng bộ, chi bộ, xác định mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp để lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ trong nhiệm kỳ tới.

Báo cáo kiểm điểm của cấp ủy cần tập trung kiểm điểm sự lãnh đạo, điều hành, đề cao tinh thần tự phê bình và phê bình; làm rõ ưu điểm, khuyết điểm, trách nhiệm cá nhân trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị; trong việc phát huy tính tiên phong gương mẫu, tác phong, đạo đức và việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ. Đối với các chi bộ trực thuộc, phần kiểm điểm của chi ủy hoặc của bí thư, phó bí thư không báo cáo riêng mà có một phần gắn vào báo cáo chính trị của chi bộ.

- Đảng ủy/chi ủy gửi dự thảo báo cáo chính trị (có nội dung kiểm điểm của đảng ủy, chi ủy, bí thư, phó bí thư) cho đảng viên trong đảng bộ/chi bộ để lấy ý kiến góp ý. Cấp ủy có trách nhiệm tổng hợp ý kiến của đảng viên bổ sung vào dự thảo báo cáo của đảng bộ, chi bộ.

1.3. Chuẩn bị nhân sự

Quy trình chuẩn bị nhân sự, tiêu chuẩn, cơ cấu, độ tuổi cấp ủy đảng bộ, chi bộ thực hiện theo Hướng dẫn số 351-HD/ĐU ngày 04/12/2014 của Đảng ủy TTXVN về công tác nhân sự đại hội đảng các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XII của Đảng.

- Về số lượng cấp ủy viên:

+ Đảng bộ cơ sở: Ban chấp hành không quá 15 đồng chí, phó bí thư từ 1-2 đồng chí. Đảng ủy có 9 ủy ban ban chấp hành trở lên thì bầu ban thường vụ, dưới 9 ủy viên chỉ bầu bí thư và phó bí thư.

+ Chi bộ có từ 9 đảng viên chính thức trở lên: Bầu ban chi ủy.

+ Chi bộ có dưới 9 đảng viên chính thức: Bầu bí thư và phó bí thư.

+ Chi bộ có dưới 5 đảng viên chính thức: Bầu bí thư.

1.4. Báo cáo công tác chuẩn bị Đại hội

- Cấp ủy các chi bộ, đảng bộ bộ phận trực thuộc đảng bộ cơ sở báo cáo công tác chuẩn bị đại hội trước đảng ủy cơ sở. Cấp ủy các đảng bộ cơ sở, chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc Đảng bộ TTXVN báo cáo trước Ban Thường vụ Đảng ủy TTXVN. Nội dung phê duyệt đại hội cụ thể như sau:

+ Dự thảo báo cáo chính trị của đảng bộ/chi bộ nhiệm kỳ trước; báo cáo kiểm điểm sự lãnh đạo của đảng ủy/chi ủy (nếu có chi ủy) hoặc phần báo cáo kiểm điểm của bí thư và phó bí thư.

+ Dự thảo báo cáo phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ tới.

+ Danh sách dự kiến nhân sự.

+ Kế hoạch và chương trình đại hội.

- Sau khi được phê duyệt, các cấp ủy chỉnh sửa hoàn chỉnh các nội dung đại hội và đăng ký thời gian tổ chức đại hội với cấp ủy cấp trên trực tiếp. Các đảng bộ cơ sở, chi bộ cơ sở và chi bộ trực thuộc Đảng bộ TTXVN báo cáo lịch đại hội với Ban Thường vụ Đảng ủy TTXVN (qua Văn phòng Đảng ủy) để tổng hợp, sắp xếp, điều hành thống nhất trong toàn Đảng bộ.

2. Tiến hành Đại hội

2.1. Thời gian Đại hội

Đảng bộ cơ sở, đảng bộ bộ phận, chi bộ cơ sở thời gian tổ chức không quá 02 ngày. Chi bộ trực thuộc thời gian không quá 01 ngày. Tiến độ cụ thể theo quy định tại Kế hoạch số 346-KH/ĐU ngày 25/11/2014 của Đảng ủy TTXVN.

2.2. Cơ sở vật chất tổ chức đại hội

- Tại khu vực Tổng xã: Địa điểm tổ chức đại hội chi bộ tại Phòng họp Hoa Đào-2.15 (tầng 2); tổ chức đại hội đảng bộ cơ sở tại Phòng họp giao ban (tầng 3), số 5 Lý Thường Kiệt, Hà Nội.

- Văn phòng Đảng ủy phối hợp với Văn phòng cơ quan, Trung tâm Kỹ thuật Thông tấn, Trung tâm Tin học chuẩn bị địa điểm, trang thiết bị và trang trí đại hội (Theo quy định tại Điểm 13.3 Hướng dẫn số 01-HD/TW ngày 05/01/2012 về Một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng của Ban Chấp hành Trung ương).

- Các đảng ủy, chi ủy trực tiếp đăng ký với Văn phòng cơ quan về thời gian, nội dung và các yêu cầu khác (nếu có).

- Kinh phí tổ chức đại hội thực hiện theo Quy định số 39-QĐ/TW ngày 04/9/2014 của Văn phòng Trung ương Đảng về chế độ chi đại hội đảng các cấp cơ sở, cấp trên cơ sở tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XII của Đảng và Quy định về chế độ chi hoạt động công tác đảng của tổ chức cơ sở đảng, đảng bộ cấp trên trực tiếp cơ sở (ban hành kèm theo Quy định số 99-QĐ/TW ngày 30/5/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng).

2.3. Các bước tiến hành Đại hội

Theo Điểm 13.4 Hướng dẫn số 01- HD/TW ngày 05/01/2012 về một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng của Ban Chấp hành Trung ương, chương trình đại hội cụ thể:

- Chào cờ (hát Quốc ca, Quốc tế ca).
- Bầu đoàn chủ tịch, đoàn thư ký, ban thẩm tra tư cách đại biểu (nếu đã bầu ở phiên trù bị thì mời lên làm việc).
- Diễn văn khai mạc, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Đọc báo cáo chính trị.
- Báo cáo thẩm tra tư cách đại biểu (ở đại hội đảng viên báo cáo tình hình đảng viên tham dự đại hội).

- Thảo luận báo cáo chính trị và văn kiện cấp trên (nếu có).
- Phát biểu của đại diện cấp ủy cấp trên (tuỳ điều kiện cụ thể để bố trí trình tự cho phù hợp).
- Thực hiện việc bầu cử (bầu ban kiểm phiếu và thực hiện các công việc theo quy trình bầu cử).
- Thông qua nghị quyết đại hội và chương trình hành động.
- Bế mạc (hát Quốc ca, Quốc tế ca).

2.4. Việc bầu cử

Thực hiện theo quy định của Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam và Quyết định số 244-QĐ/TW, ngày 09/6/2014 của Ban Chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng.

- Về danh sách bầu cử trong trường hợp bầu lấy số lượng 1 người:
 - + Trường hợp bầu lấy số lượng 1 người thì danh sách bầu cử tối đa là 2 người; trong đó cấp ủy triệu tập đại hội chỉ nên lựa chọn giới thiệu 1 người.
 - + Khi cấp ủy triệu tập đại hội đề cử 1 người và đại hội không có người ứng cử hoặc được đề cử thêm thì chủ tịch đại hội xin ý kiến đại hội biểu quyết thông qua danh sách bầu cử.
 - + Trường hợp danh sách do cấp ủy triệu tập đại hội đề cử và tại đại hội có người ứng cử, được đề cử thêm vượt quá 2 người thì chủ tịch đại hội lấy phiếu xin ý kiến đại hội về người ứng cử, được đề cử thêm tại đại hội để lựa chọn nhân sự, lập danh sách bầu cử tối đa là 2 người.
- Về danh sách bầu cử trong trường hợp bầu chi ủy 3 người:
 - + Trường hợp bầu lấy số lượng 3 người (bầu chi ủy) thì danh sách bầu cử tối đa là 4 người; trong đó cấp ủy triệu tập đại hội chỉ nên lựa chọn giới thiệu 3 người.
 - + Các bước tiến hành như trường hợp lấy số lượng 1 người ở trên.
- Về lấy ý kiến đại hội giới thiệu nhân sự bí thư:
 - + Đối với đại hội đảng bộ cơ sở: Sau khi công bố kết quả bầu cử cấp ủy khóa mới, đoàn chủ tịch đại hội tổ chức lấy ý kiến đại biểu đại hội giới thiệu nhân sự bí thư khóa mới trong số những đồng chí vừa trúng cử vào ban chấp hành đảng bộ.
 - + Ban kiểm phiếu của đại hội thu phiếu, kiểm phiếu, lập biên bản để báo cáo đoàn chủ tịch và cấp ủy khóa mới.

- Về bầu ban thường vụ, bí thư, phó bí thư:

+ Bầu ban thường vụ: Cấp ủy khóa mới xem xét kết quả bầu cử của cấp ủy đại hội, nghiên cứu danh sách nhân sự ban thường vụ khóa mới do cấp ủy triệu tập đại hội chuẩn bị để tiến hành bầu cử theo Quy chế bầu cử trong Đảng. Sau lần bầu đầu tiên, nếu chưa đủ số lượng ủy viên ban thường vụ cần bầu thì việc có

bầu tiếp cho đủ hay không do cấp ủy quyết định, hoặc có thể bầu bổ sung trong phiên họp lần sau của cấp ủy.

+ Bầu bí thư, phó bí thư: Cấp ủy khóa mới tiếp thu ý kiến của cấp ủy cấp trên, nghiên cứu phương án giới thiệu nhân sự bí thư, phó bí thư do cấp ủy khóa trước chuẩn bị và kết quả giới thiệu bí thư tại đại hội để tiến hành bầu cử chức danh bí thư, phó bí thư cấp ủy trong số các ủy viên ban thường vụ mới được bầu.

Trong trường hợp danh sách bầu cử bí thư, phó bí thư của cấp ủy không đúng với phương án nhân sự đã được chuẩn bị thì kịp thời báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của cấp ủy cấp trên trực tiếp. Sau khi cấp ủy cấp trên có ý kiến chỉ đạo thì mới tiến hành bầu cử.

+ Bầu ủy ban kiểm tra: Trong phiên họp đầu tiên, cấp ủy khóa mới nghe báo cáo công tác chuẩn bị và đề án nhân sự ủy ban kiểm tra do cấp ủy khóa trước chuẩn bị, thảo luận về số lượng, cơ cấu, nhân sự và tiến hành bầu ủy ban kiểm tra: Biểu quyết số lượng ủy viên ủy ban kiểm tra, bầu ủy ban kiểm tra, bầu chủ nhiệm ủy ban kiểm tra.

Ủy ban kiểm tra bầu các phó chủ nhiệm và phân công các đồng chí trong ủy ban kiểm tra

3. Công việc sau đại hội

3.1. Đối với các chi bộ

- Chậm nhất sau đại hội 7 ngày, chi bộ có chi ủy thì ban chi ủy họp phân công nhiệm vụ trong chi ủy.

- Bí thư chi bộ tổng hợp, hoàn thiện các văn bản, hồ sơ đại hội gồm: Báo cáo chính trị; Nghị quyết Đại hội; các Biên bản bầu cử (bầu chi ủy, bí thư, phó bí thư) và danh sách trích ngang của chi ủy viên, bí thư, phó bí thư; Công văn đề nghị chuẩn y kết quả bầu cử (theo mẫu), báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp.

3.2. Đối với các đảng ủy

- Chuẩn y kết quả bầu cử của các chi bộ trực thuộc.

- Chậm nhất sau đại hội 7 ngày, cấp ủy khóa mới tổng hợp, hoàn thiện các văn bản, hồ sơ đại hội gồm: Báo cáo chính trị, Nghị quyết Đại hội, các Biên bản bầu cử (cấp ủy, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra, chủ nhiệm ủy ban kiểm tra, phó chủ nhiệm ủy ban kiểm tra); Công văn đề nghị chuẩn y kết quả bầu cử (theo mẫu); Báo cáo kết quả chuẩn y các cấp ủy trực thuộc, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy TTXVN.

III. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đảng bộ, chi bộ trực thuộc tiến hành đại hội theo nội dung tại Hướng dẫn này.

2. Các đồng chí đảng ủy viên phụ trách các đảng bộ, chi bộ tiến hành kiểm tra, chỉ đạo công tác chuẩn bị đại hội.

3. Văn phòng Đảng ủy phối hợp với Ban Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng, Trung tâm Kỹ thuật thông tấn, Trung tâm Tin học bố trí kinh phí đại hội, địa điểm, trang thiết bị tổ chức đại hội theo quy định.

4. Văn phòng Đảng ủy sắp xếp lịch đại hội và lịch duyệt hồ sơ đại hội các đảng bộ, chi bộ trình Ban Thường vụ Đảng ủy.

Trên đây là một số nội dung hướng dẫn đại hội các đảng bộ, chi bộ cơ sở nhiệm kỳ 2015 - 2020 và chi bộ trực thuộc nhiệm kỳ 2015 - 2017, Đảng ủy TTXVN yêu cầu các cấp ủy, bí thư các đảng bộ, chi bộ tập trung lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện có vấn đề gì khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ban Thường vụ (qua Văn phòng Đảng ủy) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy,
- Các đ/c Ủy viên BCH Đảng bộ,
- Các tổ chức đảng trực thuộc,
- Lưu VPĐU, Ban TCĐU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ

BÍ THƯ



Nguyễn Đức Lợi